

## Dossier de demande de subvention

Schéma départemental de développement des enseignements artistiques  
Écoles de Musique et de Danse territoriales

FONCTIONNEMENT GENERAL, INVESTISSEMENT

Année scolaire 2019-2020

Nom exact de la structure :

.....

**Tous les renseignements demandés sont utiles à l’instruction de votre demande** et à la mise en œuvre du schéma départemental de développement des enseignements artistiques.

Les budgets prévisionnels et l’attestation sur l’honneur doivent être complétés dans la forme demandée, avec la plus grande attention.

**Les dossiers incomplets ne pourront être étudiés et aucune subvention ne pourra alors être attribuée.**

La direction de l’éducation, de la culture, du sport et de la jeunesse du Conseil départemental est à votre disposition pour tous renseignements complémentaires et/ou pour vous aider à compléter ce questionnaire.

Votre interlocutrice est :

Alisson Agussol – 07.87.20.76.65 – [alisson.agussol@departement18.fr](mailto:alisson.agussol@departement18.fr)

**Document à retourner par mail avant le 31 décembre 2019**

*PIECES A JOINDRE IMPERATIVEMENT*

- Statuts de la structure
- Compte-rendu de la dernière Assemblée Générale/Conseil d’Établissement
- Dernier bilan comptable clos
- RIB de la Ville.

# 1<sup>ère</sup> partie : DONNEES JURIDIQUES, ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

## A- LES ASPECTS JURIDIQUES ET ADMINISTRATIFS DE L'ETABLISSEMENT

### 1/ Appellation exacte de l'établissement

.....  
.....

### 2/ Coordonnées

- Adresse du siège social : .....

.....

Code postal : ..... Commune : .....

☎ : \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_ Email : .....

- Adresse de correspondance :

Nom / prénom : .....

Adresse : .....

.....

Code postal : ..... Commune : .....

☎ : \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_ Email : .....

↳ Adresse du lieu principal d'enseignement : -----

Code postal : ----- Commune : -----

☎ : \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_ Email : -----

↳ Adresse des autres lieux éventuels d'enseignement :

❶ -----

Code postal : ----- Commune : -----

☎ : \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_ Email : -----

❷ -----

Code postal : ----- Commune : -----

☎ : \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_/ \_\_ Email : -----

- Site internet : .....

- Autre(s) Coordonnée(s) : .....

.....

.....

.....

.....



**3/ Organismes collecteurs des cotisations pour la formation continue :**

☞ Uniformation : ..... oui  non

☞ autre OPCA, nom : .....

☞ Autres (préciser) : -----  
-----  
-----

**4/ Conditions de rémunération des enseignants :**

☞ Convention Collective de l'Animation : ..... oui  non

Si oui préciser :

◆ nombre de professeurs : -----

◆ nombre d'animateurs - techniciens : -----

- Chèques Emplois-associatifs : ..... oui  non

- Cher Emploi Animation (CEA employeur) : ..... oui  non

- Statut de la Fonction Publique Territoriale : ..... oui  non

- Autres modalités, préciser : ..... oui  non

**5/ Gestion des salaires des enseignants et des charges attenantes :**

☞ Par l'école de musique elle-même : ..... oui  non

☞ Par des prestataires de services : ..... oui  non

Détail :

Impact Emploi F.O.L. du Cher ----- oui  non

Impact Emploi Cher Emploi Animation ----- oui  non

Par la Ville ----- oui  non

**6/ Déplacements des enseignants :**

☞ Remboursement des déplacements : ..... oui  non

- Si oui, base de remboursement des indemnités kilométriques : .....

## B- ELEMENTS BUDGETAIRES

### 1/ Budget prévisionnel de fonctionnement 2019-2020 à présenter en équilibre :

CHARGES DE FONCTIONNEMENT	En €	PRODUITS DE FONCTIONNEMENT	En €
1/ <u>Services extérieurs</u> : → Matériel et instrument(s) :  → Assurances :  → Autres (détail à préciser) :   2/ <u>Autres services extérieurs</u> : → Cotisations :  → Autres :  3/ <u>Charges de personnel</u> : → Salaires des enseignants : → Charges sociales :  → Salaires du personnel administratif :  → Charges sociales :  → Participation à la formation professionnelle continue (Uniformation ou autre OPCA) :  Frais de déplacement des enseignants salariés :  4/ <u>Autres charges</u> : → A préciser :		1/ <u>Subventions municipales et intercommunales</u> :     → Conseil départemental :  → Conseil régional :  → Politique de la Ville :  → Autres :   2/ <u>Autres produits de gestion courante</u> : → Cotisations / Droits d'inscription :  → Location d'instruments :  → Autres :  3/ <u>Autres produits</u> : → Détail à préciser :	
<b>TOTAL DES CHARGES :</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS :</b>	



## 2/ Budget prévisionnel d'investissement 2019-2020:

### Plan de financement

Financeurs	Objet de l'achat	Montant hors taxes prévu	Montant sollicité
Commune ou communauté de communes			
Département			
Autre, préciser			
Total			

Argumentaire de la demande:

.....

.....

.....



### 3/ Budget de fonctionnement réalisé 2018-2019

**Merci de présenter un budget faisant apparaître clairement le déficit ou l'excédent**

CHARGES DE FONCTIONNEMENT	En €	PRODUITS DE FONCTIONNEMENT	En €
1/ <u>Services extérieurs</u> : → Matériel et instrument(s) :  → Assurances :  → Autres (détail à préciser) :  2/ <u>Autres services extérieurs</u> : → Cotisations :  → Autres :  3/ <u>Charges de personnel</u> : → Salaires des enseignants : → Charges sociales :  → Salaires du personnel administratif :  → Charges sociales :  → Participation à la formation professionnelle continue (Uniformation ou autre OPCA) :  Frais de déplacement des enseignants salariés :  4/ <u>Autres charges</u> : → A préciser :		1/ <u>Subventions municipales et intercommunales</u> :     → Conseil départemental :  → Conseil régional :  → Politique de la Ville :  → Autres :  2/ <u>Autres produits de gestion courante</u> : → Cotisations / Droits d'inscription :  → Location d'instruments :  → Autres :  3/ <u>Autres produits</u> : → Détail à préciser :	
<b>EXCEDENT</b>		<b>DEFICIT</b>	
<b>TOTAL DES CHARGES :</b>		<b>TOTAL DES PRODUITS :</b>	

A \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_  
 Le responsable légal,  
 Signature

Nom : ..... Prénom : .....

En cochant la case, le(a) responsable(e) légal(e) confirme avoir pris connaissance du règlement du dispositif et déclare l'accepter. Cette mention vaut signature électronique.



## 2<sup>ème</sup> partie : DONNEES TECHNIQUES ET PEDAGOGIQUES

### A/ L'EQUIPE PEDAGOGIQUE DE L'ETABLISSEMENT

---

#### 1/ Directeur / Coordinateur pédagogique :

↳ Directeur / Enseignant : .....oui  non

Nom / Prénom : -----

Nombre d'heures hebdomadaires de direction : ----- d'enseignement : -----

↳ Coordinateur pédagogique / Enseignant : .....oui  non

Nom / Prénom : -----

Nombre d'heures hebdomadaires de coordination : ----- d'enseignement : -----

↳ Autre organisation pédagogique : .....oui  non

Nom / Prénom : -----

Nombre d'heures hebdomadaires d'organisation : ----- d'enseignement : -----

*Préciser* : -----

-----

#### 2/ Enseignants :

↳ Nombre total : ----- Nombre d'hommes : ----- - Nombre de femmes : -----

↳ Tranches d'âges :

- moins de 25 ans :	..... enseignants
- entre 25 et 35 ans :	..... enseignants
- entre 35 et 45 ans :	..... enseignants
- entre 45 et 55 ans :	..... enseignants
- de plus 55 ans :	..... enseignants

↳ Fonction Publique Territoriale :

- Titulaires de la FPT : ..... enseignants

↳ Types de contrats :

- Contrats à Durée Indéterminée : ..... enseignants

- Contrats à Durée Déterminée : ..... enseignants

- Bénévolat : ..... enseignants

NB : Le nombre de réponses portées ci-dessus doit être équivalent au nombre total des enseignants de votre école.

**Joindre obligatoirement un tableau récapitulatif des effectifs enseignants, mentionnant : Nom, Prénom, Département de résidence, Discipline(s) enseignée(s), Cadre d'emploi, ETP, Type de contrat et Diplôme(s)**

---



## B- LES ELEVES EN 2019-2020

### 1/ Élèves en Musique :

↳ Nombre total d'élèves « physiques » : .....

↳ Tranches d'âges :

- moins de 6 ans : ..... élèves
- entre 6 et 11 ans : ..... élèves
- entre 12 et 15 ans : ..... élèves
- entre 16 et 18 ans : ..... élèves
- Adultes : ..... élèves

**Joindre obligatoirement la répartition par communes.**

### 2/ Élèves en Danse :

↳ Nombre total d'élèves « physiques » : ---

↳ Tranches d'âges :

- moins de 6 ans : ..... élèves
- entre 6 et 11 ans : ..... élèves
- entre 12 et 15 ans : ..... élèves
- entre 16 et 18 ans : ..... élèves
- Adultes : ..... élèves

**Joindre obligatoirement la répartition par communes.**

### 3/ Élèves en Musique et en Danse :

↳ Nombre total d'élèves « physiques » : ---

↳ Tranches d'âges :

- moins de 6 ans : ..... élèves
- entre 6 et 11 ans : ..... élèves
- entre 12 et 15 ans : ..... élèves
- entre 16 et 18 ans : ..... élèves
- Adultes : ..... élèves

**Joindre obligatoirement la répartition par communes.**







## ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) (nom, prénom) : .....

Représentant(e) légal(e) de la structure (nom) : .....

- déclare que la structure est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements afférents ;
- certifie exactes les informations du présent dossier, ainsi que celles contenues dans les pièces jointes ;
- demande au Conseil départemental du Cher, une subvention en fonctionnement de <sup>1</sup> ..... €, sur un budget prévisionnel total <sup>2</sup> de ..... € ;
- demande au Conseil départemental du Cher, une subvention en investissement de <sup>3</sup> ..... €, sur un budget prévisionnel total <sup>4</sup> de ..... € ;
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de la structure :

(Nom du titulaire du compte) : .....

Banque/Centre : .....

Domiciliation : .....

Code banque	Code guichet	N° de compte	Clé RIB

**Joindre obligatoirement un RIB avec IBAN (conformément à la norme européenne).**

**Nom/Prénom du responsable :**

**Fonction :**

**A :**

**Date :**

En cochant la case, le(a) responsable légal(e) confirme avoir pris connaissance du règlement du dispositif et déclare l'accepter. Cette mention vaut signature électronique.

**Signature :**

1 Cette somme doit être exactement la même que celle qui apparaît dans votre budget prévisionnel 2019-2020

2 Total des dépenses de fonctionnement

3 Cette somme doit être exactement la même que celle qui apparaît dans votre budget prévisionnel 2019-2020

4 Total des dépenses d'investissement

La loi n°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux informations figurant dans ce formulaire.

Les informations recueillies permettent :

- aux agents habilités des services départementaux du département du Cher, de traiter votre demande relative à l'octroi d'une subvention pour l'investissement et le fonctionnement général des écoles de musique, dans le cadre du Schéma départemental de développement des enseignements artistiques (Écoles de Musique), selon les modalités précisées dans le règlement voté par l'Assemblée départementale (délibération n° AD 109/2018) en date du 18 juin 2018 du Conseil départemental du Cher,
- au payeur départemental du Cher de verser l'aide attribuée,
- aux autorités de contrôle des collectivités territoriales de réaliser leur contrôle.

Un défaut de réponse entraînera des retards ou une impossibilité dans l'instruction du dossier. En fournissant les réponses, vous consentez à ce que les agents des services mentionnés ci-dessus puissent effectuer le traitement de ces informations dans le cadre des objectifs mentionnés ci-dessus.

Les données personnelles sont conservées pendant la durée n'excédant pas celle nécessaire au regard de leurs objectifs. Elles sont traitées dans la limite des délais de prescription applicables.

Vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement, de limitation, de portabilité de vos données, d'un droit d'opposition au traitement de celles-ci ainsi que le droit à tout moment de retirer votre consentement. Pour ce faire, la demande doit être adressée au Délégué à la protection des données - Conseil départemental du Cher - Hôtel du Département - 1 Place Marcel Plaisant - CS n°30322 - 18023 BOURGES CEDEX ou via la rubrique « contact » sur <https://www.departement18.fr/>.

Les réclamations relatives à la protection de vos données sont à adresser auprès de la CNIL.

