

# Le Département du Cher

## recrute

### Chef de projets modes d'accueil enfance – Titulaire ou CDD

La Direction de la Protection Maternelle et Infantile, recherche un(e) chef(fe) de projets modes d'accueil enfance pour compléter son équipe de 17 personnes. Rattaché(e) à la responsable coordination administrative et modes accueil enfance, vos principales missions seront de participer à la mise en œuvre de la politique départementale relative à la petite enfance en lien avec les partenaires (Caisse d'Allocations Familiales du Cher, réseaux associatifs...); d'assurer la coordination du volet petite enfance du schéma départemental des services aux familles; d'être une personne ressource concernant le thématique "accueil de la petite enfance" au sein du département.

Dans ce cadre, les principales missions confiées seront les suivantes :

- Assurer le conseil technique sur les modes d'accueil enfance auprès du Chef de service et de l'équipe en charge de cette mission.
- Contribuer à la définition et à la proposition d'orientations relatives à la petite enfance.
- Coordonner le volet petite enfance du Schéma Départemental des Services aux Familles (SDSF) :
  - o Préparation du comité de coordination et du comité de pilotage du SDSF ;
  - o Animation et participation aux groupes de travail.
- Promouvoir la communication autour de la petite enfance : organisation d'évènements, actions de sensibilisation...
- Gérer la procédure de contrôle et de surveillance des établissements d'accueil du Jeune enfant :
  - o Conseils pour l'élaboration de projets ;
  - o Sécurisation juridique de l'instruction et de la gestion administrative des dossiers en vue d'un avis ou d'une autorisation d'ouverture (préparation de la visite réalisée par un médecin de PMI, rédaction des arrêtés, notes, tableaux de bord et de suivi, comptes-rendus...).
- Assurer l'évaluation des demandes d'agrément en Maison d'assistants maternels (MAM) et organiser le suivi de l'activité des assistants en MAM, en binôme avec l'auxiliaire de puériculture du service.
- Co-animer avec la CAF les réseaux de professionnels : responsables des établissements d'accueil de jeunes enfants, MAM, RAM.

**Au-delà, des missions plus spécifiques vous seront confiées :**

- Apporter des conseils techniques pour les Relais Assistants Maternels et projets innovants (Maisons d'Assistants Maternels).
- Participer au dialogue de gestion concernant l'attribution des subventions accordées aux structures associatives.

Rigueur, réactivité, disponibilité, capacité de fédérer, font partie de vos qualités. Vous êtes reconnu(e) pour votre maîtrise de la gestion de projet. Détenteur/trice d'une licence, au minimum, vous connaissez la législation relative au secteur de la petite enfance. Le pack office n'a pas secret pour vous, et vous détenez une connaissance approfondie de la politique familiale nationale. Le poste est basé à Bourges, des déplacements seront à prévoir sur le territoire, la détention du permis B est donc obligatoire. **Si le service au public fait partie de vos valeurs : POSTULEZ !**

**Parce que votre évolution nous tient à cœur, nous vous proposons :**

- **Comité d'Actions Sociales**
- **Participation employeur au maintien de salaire**
- **La mise en place d'un parcours de formation personnalisé**



**POUR POSTULER**

Merci de bien vouloir adresser votre candidature à :

**M. le Président du Conseil départemental**

**drhc@departement18.fr**

Nos postes sont ouverts aux personnels reconnus travailleurs handicapés.