

Informations importantes

Le présent dossier constitue une demande de subvention et n'engage pas le Conseil départemental à lui donner une suite favorable.

Le présent dossier sera retourné au Conseil départemental **avant le 1^{er} octobre 2018**. Au-delà de cette date, les demandes de subvention éligibles seront étudiées selon la disponibilité des crédits.

Les bénéficiaires d'une aide du Conseil départemental s'engagent à indiquer « avec le soutien du Conseil départemental du Cher », à apposer le logo sur l'ensemble des supports de communication qu'ils utilisent, et à envoyer des invitations au Conseil départemental pour les manifestations qu'il subventionne. Pour satisfaire à cette obligation, merci de joindre la direction de la communication du Conseil départemental.

Le non-respect de cette clause peut entraîner l'annulation de la subvention, ou du versement de son solde, si une partie de celle-ci a déjà été versée.

Attestation sur l'honneur

Je soussigné (e) (*nom prénom*):

représentant légal de la structure (*nom*):

déclare que la structure est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements afférents

certifie exactes les informations du présent dossier

demande au Conseil départemental du Cher une subvention d'un montant de€, sur les dépenses prévisionnelles de.....€

Les sommes indiquées doivent correspondre à celles mentionnées dans le budget prévisionnel qui les justifie.

Cette subvention globale, si elle est attribuée, devra être versée sur le compte bancaire suivant:

Nom du titulaire du compte:

Banque/centre :

Domiciliation :

Joindre obligatoirement un RIB /IBAN

À, le

Signature



DIRECTION DE L'ÉDUCATION, DE LA CULTURE,
DU SPORT ET DE LA JEUNESSE

TÉL. : 07 87 20 76 65

alison.agussol@departement18.fr

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2019 SOUTIEN AUX PROJETS CULTURELS

Toutes les rubriques doivent être obligatoirement remplies avec précision. À défaut, le dossier ne sera pas instruit.

Présentation de la structure

Nom de la structure ⁽¹⁾:

Sigle :

Type (association loi 1901,...) ⁽²⁾ :

Siège social ⁽³⁾ :

Date et numéro de récépissé de la préfecture ⁽⁴⁾:

Siret ou siren:

Contacts

Le responsable légal (président, maire, autre...):

Nom: Prénom:

Adresse :

Code postal: Ville:

Fonction: Courriel:

Tél.: Tél. portable:

Responsable à contacter, s'il ne s'agit pas du responsable légal:

Nom: Prénom:

Adresse :

Code postal: Ville:

Fonction: Courriel:

Tél.: Tél. portable:

Nombre d'adhérents: Hommes Femmes

Nombre de salariés le cas échéant: Nombre en équivalent temps plein :

Nature de l'emploi (permanent, emploi aidé...)

⁽¹⁾ Nom exact correspondant aux statuts en cours de validité en préfecture

⁽²⁾ Préciser association loi 1901, SARL, EPCI, commune, autres à préciser

⁽³⁾ Sauf indications contraires, tous les courriers du Conseil départemental seront envoyés au siège social de l'association

⁽⁴⁾ Mentions obligatoires. À défaut, le dossier ne pourra pas être instruit

HÔTEL DU DÉPARTEMENT

1 PLACE MARCEL PLAISANT • CS N° 30322 • 18023 BOURGES CEDEX

TÉL 02 48 27 80 00 • FAX 02 48 27 80 01

<http://www.ledepartement18.fr>

Objet de la demande

fonctionnement

investissement

 Nouvelle Reconstitution

Intitulé :

Objectifs :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Description précise (joindre tout document utile: programmation, etc.):

.....

.....

.....

Moyens humains de l'association (nombre de bénévoles, temps consacré à l'action ci-dessus, etc)

.....

.....

.....

Lieu (commune, communauté de communes, département) où se déroule l'action

.....

.....

Date : Périodicité : Durée :

Publics concernés :

Participation 2018 : Prévisions 2019 :

Type de public (tranches d'âge) :

Origine géographique communale intercommunale départementale régionale nationale internationale**Existe-il des démarches visant des publics spécifiques (jeunes, personnes handicapées,...) ?** oui non

Si oui, lesquelles?

.....

Existe-t-il des tarifs spéciaux?

 oui non

Si oui, préciser lesquels?

.....

Avez-vous reçu en 2018 une ou plusieurs subventions du Conseil départemental et d'autres collectivités publiques?

Précisez-leur(s) montant(s) et leur(s) affectation(s) :

Collectivité	Montant	Affectation

BUDGET PREVISIONNEL 2019 OBJET DE LA DEMANDE

Type de dépenses	Montant arrondi en euros	Recettes et partenariats	Montant arrondi en euros
Achat de matériels hors investissement (fourniture, petit équipement...)		Recettes propres (dont billetterie, ventes diverses...)	
Location salles		Subventions :	
Locations matériels		• Commune(s) ⁽⁴⁾	
Assurance		• Communauté (s) de communes	
		• Conseil départemental	
Salaires (techniciens, animateurs, éducateurs...)		• Conseil régional	
Déplacements		État (à détailler ci-après)	
Frais de réception			
Publicité, publication		Aides à l'emploi	
Frais postaux et de télécommunication		Partenaires privés	
		Autres (à détailler ci-après) :	
Autres (à détailler ci-après)			
SOUS-TOTAL		SOUS-TOTAL	
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
Personnel bénévole		Bénévolat	
		Prestations en nature	
Mise à disposition gratuite de biens et prestations		Dons en nature	
SOUS-TOTAL		SOUS-TOTAL	
TOTAL		TOTAL	

ASSOCIATIONS : si un bilan comptable officiel (actif-passif) n'est pas joint à cette demande, indiquer **OBLIGATOIREMENT** la situation de trésorerie (comptes courants, comptes de placement, livrets) :

Date	Type du compte	Montant